

Zarządzenie Nr 20
Rektora Politechniki Poznańskiej
z dnia 21 kwietnia 2020 r.
(RO/IV/20/2020)

w sprawie obowiązku sprawdzania pisemnych prac dyplomowych
z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego

Działając na podstawie art. 23 ust. 2, art. 76 ust. 4 oraz art. 351 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.) **zarządza się** co następuje:

§ 1

W Politechnice Poznańskiej pisemne prace dyplomowe są sprawdzane przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), współpracującego z Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD) prowadzonym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 2

1. Student, po uzgodnieniu treści z promotorem, umieszcza w uczelnianym repozytorium pisemnych prac dyplomowych za pomocą systemu informatycznego dostępnego dla studentów, pracę w wersji edytowalnej (plik z rozszerzeniem doc, docx, odt, rtf, tex) i nieedytowalnej (plik z rozszerzeniem pdf). Wgrana praca automatycznie zostaje wysłana do sprawdzenia w JSA.
2. Po sprawdzeniu pracy wynik analizy, w postaci raportu szczegółowego, jest możliwy do pobrania przez promotora z uczelnianego repozytorium pisemnych prac dyplomowych za pomocą systemu informatycznego dostępnego dla nauczycieli akademickich. O możliwości pobrania raportu promotor zostaje poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Promotor dokonuje indywidualnej oceny samodzielności pracy dyplomowej w oparciu o analizę raportu podobieństwa, uwzględniając charakter pracy, liczbę i rodzaj wykorzystanych w pracy źródeł, sposób i kontekst wykorzystania źródeł, a także zwracając uwagę na możliwość dokonania manipulacji.
4. Po analizie raportu, jeżeli promotor akceptuje wynik sprawdzenia, jest zobligowany do zaakceptowania pracy w systemie informatycznym dostępnym dla nauczycieli akademickich.
5. W przypadku gdy Procentowy Rozmiar Podobieństwa (PRP) dla sprawdzanej pracy dyplomowej wynosi:
 - 1) do 60% raporty dostępne są wyłącznie w wersji elektronicznej w systemie informatycznym,
 - 2) 60% lub więcej, a promotor dopuszcza do obrony pracy dyplomowej, raport ogólny jest przez niego drukowany i wraz z uzasadnieniem decyzji dołączany do opinii promotora.
6. Do czasu zaakceptowania przez promotora ostatecznej wersji pracy możliwe jest ponowne wgranie plików pracy dyplomowej przez studenta i jej sprawdzenie. O możliwości pobrania nowego raportu promotor zostaje poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. Student może umieścić poprawioną pracę dyplomową w uczelnianym repozytorium maksymalnie dwa razy.
8. Wraz z pracą dyplomową student składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik.
9. Termin egzaminu dyplomowego oraz skład komisji egzaminacyjnej wyznacza dziekan. Po wyznaczeniu przez dziekana składu komisji egzaminacyjnej jej członkowie mają dostęp do treści pracy w systemie informatycznym dostępnym dla nauczycieli akademickich.
10. Prace dyplomowe po zdaniu przez studenta egzaminu dyplomowego są przekazywane automatycznie do ORPPD.

§ 3

1. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu czynności, o których mowa § 2 ust. 5, zachodzi uzasadniona podstawa do stwierdzenia, że praca dyplomowa jest plagiatem, promotor kieruje zawiadomienie do rektora w celu wszczęcia postępowania wyjaśniającego.
2. Jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego zebrany materiał potwierdza popełnienie czynu, o którym mowa w ust. 1, rektor wstrzymuje postępowanie o nadanie tytułu zawodowego do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną oraz składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

§ 4

Prace dyplomowe projektowe objęte tajemnicą przedsiębiorstwa na podstawie odrębnej umowy nie podlegają sprawdzeniu i przekazaniu do ORPPD.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. kształcenia.


§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 1 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 21 stycznia 2020 r. (RO//1/2020) w sprawie obowiązku sprawdzania pisemnych prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 04 maja 2020 r.

Rektor
Politechniki Poznańskiej



prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski