



Uchwała Nr 224/2016-2020
Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej
z dnia 15 kwietnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia zmiany regulaminu szkoły doktorskiej

Działając na podstawie art. 205 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.), Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej **uchwała** następująca zmiany Regulaminu Szkoły Doktorskiej, przyjętego Uchwałą Nr 171/2016-2020 z dnia 26 czerwca 2019 r.:

1. W § 1 ust. 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie: „7) Ramowego programu kształcenia (Uchwała Nr 207/2016-2020 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 18 grudnia 2019 r.),”.
2. W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze otwartego konkursu opisanego w zasadach rekrutacji do Szkoły Doktorskiej (Uchwała Nr 206/2016-2020 Senatu Akademickiego Politechniki Poznańskiej z dnia 18 grudnia 2019 r.).”.
3. W § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Sprawozdanie roczne z przebiegu realizacji indywidualnego programu kształcenia oraz z rezultatów i postępów prac ujętych w indywidualnym planie badawczym za poprzedni rok akademicki, wraz z opinią promotora lub promotorów, doktorant składa do Koordynatora w ramach dyscypliny oraz w formie elektronicznej do administracji Szkoły Doktorskiej w terminie do końca września każdego roku kalendarzowego na zasadach określonych przez Dyrektora. Wzór sprawozdania określa załącznik nr 2.”.
4. § 6 otrzymuje brzmienie: „§ 6 Dyrektor, w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
 - 1) wystąpienia nieprzewidywalnych zdarzeń losowych;
 - 2) czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowanej chorobą;
 - 3) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 5) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności;
 - 6) konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych;może na wniosek doktoranta, poparty przez promotora lub promotorów, przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, określony w indywidualnym planie badawczym, łącznie nie dłużej jednak niż o 2 lata.”.
5. § 7 otrzymuje brzmienie: „§ 7
 1. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej, o którym mowa w § 6 zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko i numer albumu oraz wskazanie roku (semestru) akademickiego, w którym odbywa kształcenie;
 - 2) uzasadnienie wraz z określeniem przewidywanego terminu złożenia rozprawy doktorskiej;
 - 3) zmodyfikowany indywidualny plan badawczy i program kształcenia.
 2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokument uzasadniający przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej w przypadkach, o których mowa w § 6 pkt 1) -5),
 - 2) opinię promotora lub promotorów, w przypadku, o którym mowa w § 6 pkt 6).
 3. Wniosek o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej, o którym mowa w § 6 pkt 6), należy złożyć do Dyrektora nie później niż na 3 miesiące przed terminem planowanego złożenia rozprawy doktorskiej określonym w indywidualnym planie badawczym.”.
6. W § 10 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji Dyrektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.”.

7. W § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Szkoła Doktorska dokumentuje przebieg kształcenia doktorantów.”.
8. W § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Dokumentację przebiegu kształcenia doktoranta w Szkole Doktorskiej przechowuje się w teczce akt osobowych, w tym:
 - 1) dokumenty wymagane od kandydata do Szkoły Doktorskiej na etapie rekrutacji, w tym:
 - a) podanie o przyjęcie do szkoły doktorskiej,
 - b) poświadczoną przez pracownika uczelni za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, lub dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 Ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała,
 - c) curriculum vitae zawierające dane osobowe oraz przebieg dotychczasowego kształcenia i/lub zatrudnienia,
 - d) list motywacyjny,
 - e) deklarację wyboru tematyki badawczej z dostępnego wykazu oraz potencjalnego promotora,
 - f) opis proponowanego indywidualnego planu badawczego zawierający możliwość realizacji wybranej tematyki badawczej,
 - 2) dokumenty potwierdzające przyjęcie do Szkoły Doktorskiej:
 - a) podpisany przez doktoranta akt ślubowania,
 - b) potwierdzenie odbioru legitymacji doktoranta,
 - c) kopia zaświadczenia o przyjęciu na studia wydawanego indywidualnie na wniosek doktoranta,
 - 3) dokumenty związane z przebiegiem kształcenia w Szkole Doktorskiej:
 - a) informację o wyznaczeniu promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego,
 - b) karty przebiegu kształcenia,
 - c) indywidualny plan badawczy i program kształcenia doktoranta,
 - d) wynik oceny śródkresowej,
 - e) roczne sprawozdania doktoranta,
 - f) potwierdzenie złożenia rozprawy doktorskiej,
 - 4) inne dokumenty dotyczące doktoranta składane lub wydawane w czasie kształcenia w Szkole Doktorskiej.”.
9. W § 13 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. W uzasadnionym przypadku, po ocenie śródkresowej możliwa jest jednorazowa modyfikacja indywidualnego planu badawczego.”.
10. W § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Ocena śródkresowa doktorantów jest przeprowadzana przez Komisje ds. oceny śródkresowej w ramach poszczególnych dyscyplin.”.
11. W § 15 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi 3 osoby, w tym co najmniej 1 osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie oraz posiadająca dorobek w tematyce badawczej, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza Uczelnią oraz co najmniej 2 osoby posiadające stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz reprezentujące określoną dyscyplinę, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudnione w Uczelni.”.
12. W § 15 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „5. Dodatkowo w pracach Komisji, o której mowa w ust. 1, ma prawo uczestniczyć, bez prawa głosu, przedstawiciel doktorantów desygnowany przez Radę Doktorantów.”.
13. W § 16 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Ocena śródkresowa przeprowadzana jest przez Komisję na podstawie:
 - 1) pisemnego autoreferatu, w którym doktorant przedstawia sprawozdanie z realizacji indywidualnego planu badawczego;
 - 2) przedstawionej przez doktoranta prezentacji osiągnięć naukowych, związanych z realizacją pracy doktorskiej;
 - 3) dyskusji naukowej z doktorantem.”.
14. W § 16 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. W trakcie dyskusji naukowej, o której mowa w ust. 1 pkt 3) doktorantowi zadawane są pytania w przedmiocie realizacji zamierzeń badawczych.”.
15. W § 17 w ust. 3 pkt 13 otrzymuje brzmienie: „13) bezwzględnego powiadomienia administracji Szkoły Doktorskiej oraz Jednostki, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską, o zmianie nazwiska i adresu, podjęciu zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego, a także o zmianie innych danych wymaganych przez Jednostki.”.
16. W § 17 w ust. 4 pkt 15 otrzymuje brzmienie: „15) obowiązkowego ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego oraz zdrowotnego.”.
17. § 25 otrzymuje brzmienie: „§ 25
 1. W terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego.
 2. Promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego wyznacza odpowiednia Rada Dyscypliny, biorąc pod uwagę deklarację potencjalnego promotora złożoną podczas procesu rekrutacji.

3. Promotorem może zostać osoba, która:
 - 1) posiada stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora,
 - 2) nie ukończyła 65 roku życia,
 - 3) nie spełnia warunku 1) i jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, a właściwa Rada Dyscypliny uznała, że posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska,
 - 4) nie spełnia warunków 2), lecz kieruje projektami naukowymi, grantami lub innymi programami umożliwiającymi sfinansowanie stypendium doktoranckiego i badań doktoranta oraz deklaruje zapewnienie możliwości ich prowadzenia w określonej Jednostce.
4. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień doktora.
5. Zgodnie z Regulaminem nadawania stopnia doktora na Uczelni, zmianę promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego dokonuje odpowiednia Rada Dyscypliny na uzasadniony wniosek doktoranta.
6. Przewodniczący Rady Dyscypliny przesyła Dyrektorowi informacje o wyznaczeniu lub zmianie promotora lub promotorów, albo promotora i promotora pomocniczego.
7. Rada Naukowa Szkoły Doktorskiej ma prawo ustalić maksymalną liczbę doktorantów, których promotorem może być jeden pracownik badawczo-dydaktyczny lub badawczy.”.
18. § 27 otrzymuje brzmienie: „§ 27 Do obowiązków promotora należy, w szczególności:
 - 1) udzielanie doktorantowi pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej oraz umożliwienie uczestnictwa w pracach badawczych Jednostki,
 - 2) odbywanie konsultacji, ocena rozwoju naukowego doktoranta i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej,
 - 3) zapewnienie podstawowego warsztatu badawczego i pomoc w jego organizacji,
 - 4) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
 - 5) wspieranie aktywności w zakresie pozyskiwania grantów oraz mobilności doktoranta i zawiadamianie administracji Szkoły Doktorskiej o udzieleniu zgody na wyjazd doktoranta na praktykę, stypendium lub staż,
 - 6) opiniowanie wniosków doktorantów dotyczących uczestnictwa w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych,
 - 7) opiniowanie rocznych sprawozdań doktoranta,
 - 8) opiniowanie wniosków o przedłużeniu terminu złożenia rozprawy doktorskiej
 - 9) wnioskowanie do Dyrektora o skreślenie z listy doktorantów,
 - 10) sprawowanie opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej,
 - 11) uzgodnienie z doktorantem indywidualnego planu badawczego zgodnie z art. 202 ust. 1 Ustawy oraz indywidualnego programu kształcenia,
 - 12) sprawowanie bieżącego nadzoru nad realizacją indywidualnego planu badawczego i programu kształcenia,
 - 13) sprawowanie opieki naukowej nad doktorantem w ramach Pracowni badawczej,
 - 14) dbałość o rozwój naukowy doktoranta i wysoką jakość przygotowywanej rozprawy doktorskiej.”.
19. W § 28 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „5. Powołanie Dyrektora i zastępcy dyrektora następuje na okres czteroletniej kadencji, zgodnej z kadencją rektora. Ta sama osoba może pełnić funkcję Dyrektora lub zastępcy dyrektora nie więcej niż dwie następujące po sobie kadencje. Niepełnej kadencji nie wlicza się do liczby tych kadencji.”.
20. W § 32 w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) ewidencję doktorantów,”.
21. § 33 otrzymuje brzmienie: „§ 33
 1. Doktoranci pierwszego roku mają obowiązek uczestniczenia w szkoleniu BHP, organizowanym przez Szkołę Doktorską.
 2. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 powinno się odbyć przed rozpoczęciem praktyki zawodowej.”.
22. Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w Załączniku do Uchwały.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2020/2021.

Przewodniczący Senatu
Rektor Politechniki Poznańskiej

prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski